**KOMUNIKAT NR 6**

**Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 4**

**w Nowym Dworze Mazowieckim w sprawie organizacji pracy Zespołu w dniach 25.03 – 10.04.2020 roku.**

Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 4 w Nowym Dworze Mazowieckim informuje, że od 23 marca do 10 kwietnia 2020 roku zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 roku (Dz.U. z 2020 r., poz. 491) i Zarządzenia Dyrektora Zespołu nr 4 w Nowym Dworze Mazowieckim praca administracyjna odbywać się będzie z wyłączeniem bezpośredniej obsługi interesantów.

Obsługa administracyjna Zespołu odbywać się będzie w następujący sposób:

1. sekretariat przyjmuje interesantów telefonicznie w godzinach 8.00 – 14.00,
2. poprzez kontakt mailowy [sekretariat@zstwierdza.edu.pl](mailto:sekretariat@zstwierdza.edu.pl)
3. kontakt do sekretarza szkoły i administratora dziennika poprzez dziennik elektroniczny: Wioletta Bakun lub administrator, telefonicznie

22 713 03 28 w godzinach pracy sekretariatu,

1. Inspektora Ochrony Danych na adres mailowy podany na stronie internetowej Zespołu.

Jeżeli charakter sprawy wymagać będzie formy pisemnej (tradycyjnej), dokumenty będzie można zostawić w zaklejonej kopercie w wyznaczonym miejscu w budynku Zespołu, Bema 312 w godzinach 8.00 – 15.00 lub przesłanie pocztą.

Kontakt z nauczycielami jest możliwy dla rodziców i uczniów poprzez e- dziennik lub służbową pocztę mailową.

Dyrektor Zespołu jest dostępny:

- dla rodziców i uczniów poprzez e-dziennik,

- interesantów poprzez pocztę mailową: [sekretariat@zstwierdza.edu.pl](mailto:sekretariat@zstwierdza.edu.pl),

- pocztę tradycyjną.

DYREKTOR

Mgr Zdzisław Szmytkowski