**ZASADY REKRUTACJI DO KLAS I SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 4**

**W NOWYM DWORZE MAZOWIECKIM**

 **NA ROK SZKOLNY 2020/2021**

**I. PODSTAWA PRAWNA**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2019r. poz. 1148 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie MEN z dnia 21 sierpnia 2019 roku w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów
(Dz. U. z 2019, poz. 1737).

**II. ZASADY REKRUTACJI:**

1. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej, której ustalono obwód, przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców, dzieci które w roku rozpoczęcia nauki
w klasie pierwszej kończą 7 lat i są zamieszkałe w obwodzie tej szkoły.
2. Kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły mogą być przyjęci do klasy I szkoły podstawowej w przypadku gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
3. Czynności postępowania rekrutacyjnego prowadzone będą zgodnie z harmonogramem określonym Zarządzeniem nr 12/2020 Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki z dnia 20 stycznia 2020 roku. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 dla przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas I szkół podstawowych.
4. W postępowaniu rekrutacyjnym dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły podstawowej do której aplikują, są brane pod uwagę kryteria określone Uchwałą Nr L/551/2018 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 15 listopada 2018r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Nowy Dwór Mazowiecki zgodnie z art. 133 ust. 2 i 3 ustawy Prawo Oświatowe z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych - § 2 ust. 2 w/w uchwały określa dokumenty jakie należy wykazać w celu spełnienia kryteriów określonych w § 2 ust 1.
5. Do oddziału integracyjnego w szkole podstawowej na wniosek rodziców /prawnych opiekunów/ przyjmowani są uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej lub publicznej poradni specjalistycznej.
6. Dziecko, któremu organ wykonawczy gminy wskazał, jako miejsce realizacji obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, oddział przedszkolny w szkole podstawowej innej niż szkoła w obwodzie której dziecko mieszka, na wniosek rodziców jest przyjmowane do klasy I tej szkoły bez przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego.
7. Podstawą przyjęcia do szkoły podstawowej jest złożenie do dyrektora, w sekretariacie szkoły, w terminie wyznaczonym w harmonogramie rekrutacji ustalonym przez organ prowadzący, zgłoszenia lub wniosku.
8. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez organ prowadzący.
9. Dokumenty o których mowa w pkt. 8 muszą być złożone zgodnie z art. 150 ust. 3 -6 ustawy Prawo oświatowe.
10. Dyrektor szkoły podstawowej do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego powołuje komisję rekrutacyjną na mocy aktualnego rozporządzenia MEN.
11. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać potwierdzenia dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach na zasadach określonych w art. 150, ust. 8-10 ustawy Prawo oświatowe.
12. W przypadku klasy integracyjnej dodatkowo należy dołączyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub inne dokumenty uprawniające do nauki w tej klasie.
13. Wniosek lub zgłoszenie do pobrania w szkole.
14. Wyniki postępowania rekrutacyjnego komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości w postaci list kandydatów zakwalifikowanych
i niezakwalifikowanych oraz list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
15. Listy zostają opublikowane w szkołach podstawowych na zasadach określonych w art. 158, ust 3 – 5 ustawy Prawo oświatowe.
16. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
17. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.

1. Rodzicowi dziecka, które nie zostało przyjęte do wybranej szkoły podstawowej przysługuje prawo do skorzystania z procedury odwoławczej na zasadach określonych w art. 158, ust. 6 – 9 ustawy Prawo oświatowe.
2. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła podstawowa dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie rekrutacyjne uzupełniające.
3. Postępowanie rekrutacyjne uzupełniające musi się zakończyć do końca sierpnia.