



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 14 lutego 2024 r.

Poz. 2060

UCHWAŁA NR LIX/636/2024 RADY MIEJSKIEJ W NOWYM DWORZE MAZOWIECKIM

z dnia 30 stycznia 2024 r.

zmieniająca uchwałę nr LVI/610/2023 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 28 listopada 2023 roku w sprawie utworzenia Miejskiego Żłobka nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6a, art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 1 i 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 i art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz. U. z 2023 r., poz. 204 ze zm.) Rada Miejska w Nowym Dworze Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku do Statutu Miejskiego Żłobka Nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim stanowiący załącznik do uchwały Nr LVI/610/2023 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 28 listopada 2023r. zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia Miejskiego Żłobka nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim, wprowadza się następujące zmiany:

1) po § 5 dodaje się § 5a i 5b w brzmieniu:

„§ 5a. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według zbliżonego wieku.

§ 5b Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów i składu personelu zatrudnionego w Żłobku.”

2) § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7. Do Żłobka mogą być przyjęte dzieci, które:

1) mają ukończony 20. tydzień życia, a nie skończyły 3-go roku życia, z zastrzeżeniem art. 2 ust. 3 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,

2) mieszkają na terenie gminy Nowy Dwór Mazowiecki,

3) nie mają zapewnionej opieki domowej w godzinach pracy lub nauki rodziców bądź opiekunów prawnych dziecka.

3) Po § 7 dodaje się § 7a, 7b, 7c, 7d, 7e i 7f w brzmieniu:

„§ 7a. 1. Rekrutacja dzieci do Żłobka odbywa się corocznie na następny rok kalendarzowy.

2. Rekrutacja, o której mowa w § 7a ust. 1, przeprowadzana jest tylko, gdy po analizie deklaracji kontynuacyjnych w Żłobku wystąpią wolne miejsca na następny rok kalendarzowy.

§ 7b. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci uczęszczających do Żłobka składają corocznie deklarację kontynuacji opieki w Żłobku na następny rok kalendarzowy.

§ 7c. Dyrektor, może w ciągu roku kalendarzowego przeprowadzić rekrutację uzupełniającą na wolne miejsca w żłobku.

§ 7d. Rekrutacja uzupełniająca powinna zakończyć się najpóźniej do końca pierwszego tygodnia od rozpoczęcia nowego roku żłobkowego.

§ 7e. Dziecko, którego rodzic/prawny opiekun nie złoży ww. woli w wyznaczonym terminie nie zostanie przyjęte do Żłobka poza procesem rekrutacji dla dzieci przystępujących do rekrutacji po raz pierwszy.

7f. Dyrektor Żłobka ogłasza listy dzieci kontynuujących opiekę w następnym roku kalendarzowym zgodnie z harmonogramem poprzez wywieszenie w Żłobku imiennych list.”;

4) § 8 otrzymuje brzmienie:

„§ 8. Przyjęcia do Żłobka dokonuje Dyrektor Żłobka na podstawie ustaleń Komisji rekrutacyjnej powołanej przez Dyrektora Żłobka oraz wniosku rodzica/prawnego opiekuna o przyjęcie dziecka do Żłobka.”

5) Po § 8 dodaje się § 8a, 8b, 8c, 8d, 8e, 8f, 8g, 8h, 8i, 8j, 8k, 8l, 8ł, 8m, 8n, 8o, 8p w brzmieniu:

„§ 8a. 1. Rekrutacja i rekrutacja uzupełniająca odbywa się na podstawie uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych.

2. Liczba punktów rekrutacyjnych jest sumą wartości punktowych kryteriów zaznaczonych we wniosku rekrutacyjnym.

3. Punkty za spełnianie kryteriów zostaną naliczone gdy:

1) zaznaczono we wniosku kryteria, które dziecko spełnia,

2) dostarczono do Miejskiego Żłobka nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim, prawidłowo wypełniony i podpisany przez rodzica/prawnego opiekuna wniosek wraz z dokumentami potwierdzającymi zaznaczone kryteria.

4. W przypadku uzyskania równorzędnej sumy punktów rekrutacyjnych przez kilku kandydatów w celu dokonania szeregowania listy, komisja rekrutacyjna ustala dodatkowe kryteria rekrutacji.

§ 8b. Harmonogram rekrutacji zostaje ogłoszony corocznie na co najmniej 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia naboru w siedzibie Żłobka, na stronie internetowej Zespołu www.zstwierdza.edu.pl i jest ustalony Zarządzeniem Dyrektora Żłobka.

§ 8c. Na potrzeby rekrutacji przyjmuje się następujące definicje:

1) Zamieszkanie na terenie Gminy Nowy Dwór Mazowiecki:

a. zamieszkanie potwierdzone stałym meldunkiem na terenie Gminy Nowy Dwór Mazowiecki lub

b. zamieszkanie potwierdzone zameldowaniem czasowym co najmniej na 1 rok lub

c. zamieszkanie potwierdzone innym dokumentem.

2) Wielodzietność rodziny kandydata oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

3) Samotne wychowywanie kandydata oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że taka osoba wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

4) Niepełnosprawność - niepełnosprawność potwierdzona orzeczeniem o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100).

5) piecza zastępcza - oznacza objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447 z późn. zm.).

§ 8d. Wniosek wraz z dokumentami składa się w formie papierowej, w Miejskim Żłobku nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim. Wzór wniosku ustalony jest Zarządzeniem Dyrektora Żłobka.

§ 8e. Oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie obowiązany jest do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

§ 8f. 1. Dyrektor Żłobka w przypadku powzięcia wątpliwości co do prawdziwości złożonych dokumentów w procesie rekrutacyjnym, może dokonać weryfikacji wniosku i dokumentacji do niego dołączonej.

2. Dyrektor Żłobka może zwrócić się do Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki o potwierdzenie danych zawartych we wniosku.

3. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu przeprowadzonego w celu ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. 2022 r. poz. 1577 z późn. zm.).

§ 8g. Po pozytywnej weryfikacji wniosku i zakwalifikowaniu kandydata do przyjęcia do Żłobka rodzic/prawny opiekun jest zobowiązany podpisać umowę korzystania ze Żłobka. Brak podpisania umowy w wyznaczonym terminie skutkuje usunięciem kandydata z listy zakwalifikowanych.

§ 8h. W przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy złożyli prawidłowo wypełniony wniosek rekrutacyjny i spełnili kryteria naboru będzie większa niż liczba miejsc w placówce, decyzję o przyjęciu podejmowała będzie powołana Zarządzeniem Dyrektora Żłobka komisja rekrutacyjna.

§ 8i. 1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz po podpisaniu umowy - list przyjętych i nieprzyjętych.

2. Listy zawierają imiona i nazwisko kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu, przyjęciu lub nieprzyjęciu do Żłobka oraz najniższą liczbę punktów uprawniających do przyjęcia.

§ 8j. Z kolejnych etapów rekrutacji komisja sporządza protokoły, których integralną część stanowią listy kandydatów.

§ 8k. Od decyzji komisji rodzicowi/prawnemu opiekunowi dziecka przysługuje odwołanie w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia listy dzieci zakwalifikowanych.

§ 8l. Kolejność zgłoszeń nie stanowi kryterium klasyfikacyjnego.

§ 8. 1. Kryteria Rekrutacji i Rekrutacji uzupełniającej do Miejskiego Żłobka nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim.

1) Kryteria obligatoryjne

- a. zamieszkanie dziecka wraz z rodzicami/prawnym opiekunem na terenie Gminy Nowy Dwór Mazowiecki - 100 pkt,
- b. wiek dziecka - dzieci mające ukończone co najmniej 20 tygodni i nie ukończony 3 rok życia w dniu 1 września roku kalendarzowego, w którym dziecko kończy 3 lata.

2) Kryteria dodatkowe:

- a. niepełnosprawność kandydata – 10 pkt.,
- b. samotne wychowywanie dziecka – 10 pkt,
- c. wielodzietność w rodzinie – 10 pkt,
- d. objęcie dziecka pieczą zastępczą – 5 pkt,
- e. oboje rodzice/prawni opiekunowie pracują lub studiują w trybie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą. – 20 pkt,
- f. dziecko, którego przynajmniej jedno z rodziców złożyło roczne zeznanie podatkowe PIT za poprzedni rok kalendarzowy w Urzędzie Skarbowym w Nowym Dworze Mazowieckim– 20 pkt, g. rodzeństwo kandydata uczęszcza do Miejskiego Żłobka nr 1 lub rodzice zapisują dwoje dzieci jednocześnie – 10 pkt.

§ 8m. Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów:

- 1) niepełnosprawność - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100),
- 2) samotność rodzica - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
- 3) wielodzietność - oświadczenie
- 4) zatrudnienie, studia, działalność rolna lub gospodarcza – zaświadczenie z zakładu pracy, zaświadczenie ze studiów, zaświadczenie o prowadzonej działalności rolniczej lub poza rolnej,
- 5) piecza zastępcza - wyrok sądu,
- 6) deklaracja podatkowa - oświadczenie,
- 7) uczęszczanie rodzeństwa do tego samego żłobka - oświadczenie,
- 8) rodzeństwo kandydata bierze udział w rekrutacji do żłobka - oświadczenie.

§ 8. n. 1. Oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

2. Rodzic składając wniosek rekrutacyjny oświadcza, że zapoznał się i akceptuje zasady rekrutacji do Miejskiego Żłobka nr 1, kryteria oraz harmonogram rekrutacji.

3. Sekretariat przyjmuje wnioski poprawne formalnie i merytorycznie z obowiązującymi w Żłobku zasadami i kryteriami.

4. Wnioski złożone po terminie ustalonym w harmonogramie rekrutacji nie będą przyjmowane.

§ 8p. O przyjęciu dzieci do Żłobka w trakcie roku kalendarzowego decyduje Dyrektor Żłobka.”;

6) § 14 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 14. 5. Udział rodziców/prawnych opiekunów dziecka w zajęciach tj. zajęciach otwartych, dniach adaptacyjnych, uroczystościach możliwy jest w przypadku:

- 1) stosowania się rodziców/ prawnych opiekunów do regulaminów i procedur obowiązujących w żłobku,
- 2) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych.”;

7) W § 14 po ust. 5 dodaje się ustęp 6 i 7 w brzmieniu:

„§ 14. 6. W zajęciach uczestniczyć może maksymalnie 2 rodziców/opiekunów prawnych.

7. Rodzice /prawni opiekunowie znajdujący się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających nie będą mogli brać udziału w zajęciach.”;

8) § 16 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 16. 3. W przypadku zgłoszenia nieobecności dziecka w Żłobku najpóźniej do godz. 7.00 w dniu nieobecności opłata za wyżywienie podlega zwrotowi.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowy Dwór Mazowiecki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Krzysztof Bisialski